

م	مكان الانعقاد	تصنيف المتدرب	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢	الاجمالي
١	مديرية التنظيم والادارة	موظف		٦٢					٦٢
		قيادة							
٢	مركز التنمية المحلية بمسقارة	موظف		٩١	٥٣	٣٧	١٢٢	١١	٣١٤
		قيادة				١	٣		
٣	اكاديمية ناصر العسكرية	موظف	١٧						١٧
		قيادة	١						١
٤	هيئة الرقابة الادارية	موظف			١٠	١٠			٢٠
		قيادة							
٥	الاكاديمية الوطنية للتدريب	موظف				٢٥	٨٥		١١٠
		قيادة					١٣		١٣

مدير عام الموارد البشرية

مها سبي /  
سيد محمود عبدالعال

المختص

فاه

سيد محمود عبدالعال





تسرار المحافظة رقم (٢٠٢٠/١٤٠٠) لسنة ٢٠٢٠

محافظ الوادي الجديد

\*بعد الاطلاع على القانون رقم ٤٣ لسنة ١٩٧٩ بإصدار قانون الإدارة المحلية ولائحته التنفيذية وتعديلاته

- \* وعلى القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ بشأن الخدمة المدنية ولائحته التنفيذية .
- \* وعلى قانون البناء الموحد الصادر بالقانون رقم ١١٩ لسنة ٢٠٠٨ ولائحته التنفيذية .
- \* وعلى القانون رقم ٤٢ لسنة ١٩٦٧ بشأن التفويض في الاختصاصات
- \* وعلى القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ للتعاقبات الحكومية ولائحته التنفيذية .
- \* وعلى قرار المحافظة رقم ١٩ لسنة ٢٠٢٠ .
- \* وعلى قرار المحافظة رقم ٦٢ لسنة ٢٠٢٠ بشأن اختصاصات السيد / نائب المحافظ .
- \* وعلى مذكرة إدارة الشؤون القانونية المؤرخة في ١٩ / ٦ / ٢٠٢٠ .

قـرـر

مادة أولى : تفوض السيدة / نائب السيد اللواء المحافظ في السلطات والاختصاصات المخولة

لنا في القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ بشأن الخدمة المدنية وهي :-

\*\* منح الاجازات بدون مرتب للعاملين بديوان عام المحافظة والوحدات المحلية التابعة له ومديريات الخدمات بدائرة المحافظة وفقاً للبند رقم (٢) من المادة ٥٣ من قانون الخدمة المدنية رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ .

\*\* الترخيص للموظف والموظفة بالعمل جزء من الوقت مقابل نسبة من الأجر وفقاً للمادة (٥٤) من القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ .

\*\* الموافقة على الاعارات الداخلية والخارجية وفقاً للمادة (٣٥) من القانون ٨١ لسنة ٢٠١٦ .

\*\* الموافقة على نقل الموظفين وفقاً للمادة (٣٢) من القانون ٨١ لسنة ٢٠١٦ .

\*\* الموافقة على ندب الموظفين من جهة إلى أخرى سواء بداخل المحافظة أو خارجها وتجديد الندب وفقاً للمادة ٣٣ من القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ .

مادة ثانية : يفوض السادة رؤساء المراكز والمدن بالمحافظة كل في نطاق اختصاصه في اتخاذ

جميع الإجراءات الكفيلة بحماية أملاك الدولة العامة والخاصة وإصدار القرارات الإدارية اللازمة لإزالة ما يقع عليها من تعديات بالطريق الإداري .

مادة ثالثة : فيما عدا الإزالة الوجوبية المنصوص عليها في المادة ٦٠ من قانون البناء الموحد

رقم ١١٩ لسنة ٢٠٠٨ يفوض السادة رؤساء المراكز والمدن بدائرة المحافظ كل في نطاق

اختصاصه في إصدار قرارات مسببة بإزالة الأعمال المخالفة التي تم إيقافها أو تصحيحها وفقاً لأحكام الفقرة الأخيرة من المادة ٥٩ من القانون المذكور .

١١٥٨٨٩٩١٨٢



رابعة: يفوض السيد / سكرتير عام المحافظة بالنسبة لديوان عام المحافظة ومديري مديريات الخدمات التابعة للمحافظة أعضاء المجلس التنفيذي للمحافظة كل في نطاق مديريته ورؤساء الوحدات المحلية للمراكز والمدن بالمحافظة كل في نطاق اختصاصه في السلطات والاختصاصات المخولة لنا في قانون التعاقدات الحكومية رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية من تاريخ العمل بها ، وذلك فيما عدا السلطات والاختصاصات الواردة بالمواد ( ٦٢ ، ٦٣ ، ٦٤ ) بشأن الاتفاق المباشر .

خامسة: يفوض السيد / سكرتير عام المحافظة بالنسبة لديوان عام المحافظة ومديري ت الخدمات التابعة للمحافظة ورؤساء الوحدات المحلية للمراكز والمدن بالمحافظة في مكافأة التشجيعية فقط للعاملين بالوحدة في حدود الاعتمادات المتاحة بموازنة الجهات ووفقاً للضوابط المقررة

سادسة: يفوض السيد / سكرتير عام المحافظة في الاشراف والمتابعة لمشروع المحاجر والتوقيع بدلاً منا على العقود الخاصة بمستأجرى المحاجر من المحافظة .

سابعة: يفوض السيد / سكرتير عام المحافظة في التوقيع على تجديد عقود العاملين المؤقتين بصندوق استصلاح الأراضي وصندوق الخدمة السابق التعاقد معهم .

ثامنة: يفوض السادة رؤساء الوحدات المحلية بالتوقيع على عقود تملك وتأجير الوحدات السكنية وعقود التصرف في الأراضي سواء بالبيع أو التأجير أو مقابل الانتفاع .

تاسعة: يفوض السيد / سكرتير عام المحافظة مخاطبة مجلس الدولة بالإجابة عنا بخصوص إبداء الرأي في الموضوعات القانونية المتعلقة بالوحدات المحلية ومديريات الخدمات فيما عدا مديرية الإسكان .

-لا يجوز للمفوض إليه أن يفوض غيره فيما فوض إليه .

عاشرة: على جميع جهات الاختصاص تنفيذ قرارنا هذا فور صدوره كلاً فيما يخصه .

صدر بديوان عام المحافظة

تحريراً في ١٥ / ٧ / ٢٠٢٠

مدير عام الشؤون القانونية

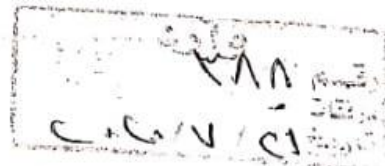
عيسى الجراح ومطهر



التوقيع

لواء أ-ج / محمد سلمان الرمروط

محافظة الوادي الجديد



مدير مركز السيرة / رئيس لواء لواء مركز مدينة الخيام

رسل للمركز القانوني

التوقيع  
م/عبد الجبار

التوقيع  
٢٠٢٠  
١٥/٧/٢٠

لياسم هزاع



يسعى المركز التكنولوجي باستمرار إلى تحسين وتعزيز تجربة التعامل، من خلال تحسين نوعية الخدمات المقدمة لكافة التعاملين وتوفير خدمات متميزة مبتكرة ذكية في سبيل تقديم خدمات تحقق رضا التعاملين وتنفذ توقعاتهم، كما يسمى المركز التكنولوجي إلى تحقيق أعلى مستويات السعادة للتعاملين من خلال بناء جسور مبنية على الثقة والشفافية في التعامل معهم.

## مبادئ التعاملين

### الالتزام برضا العملاء

- اسعاد التعاملين من خلال تقديم أفضل تجربة
- التعاون مع التعاملين وتحقيق رضا الجميع
- اسعاد الجميع احد الاهداف والنتائج التي نطمح

## قيم موظفي خدمة التعاملين

استمرار التحسين

نبتل قصارى جهتنا لتشجيع الآخرين وتقديم الدعم لهم وتعزيز الفرص المتاحة بهدف تقديم أفضل تجارب للتعاملين. .

التعاون والعمل الجماعي

نحرص على استشراف الفرص لدعم الزلاء وتعزيز روح الفريق الواحد المتعاون، ونعمل على ارساء بيئة عمل داخلية تحفيزية لتلبية احتياجات التعاملين في الوقت المناسب.

المصداقية والثمنين

نحافظ على الوضوح التام والشفافية في التعامل ونحرص على تطوير قدراتنا لتلبية احتياجات التعاملين وتوفير البيانات التي يحتاجونها بدقة.

التركيز على التعامل

نترك تماماً المهام المطلوبة منا ويسعدنا خدمة التعاملين، ونبتل قصارى جهتنا لتلبية احتياجات التعاملين بكل احترام وشفافية.

## ما الذي يتوقعه التعاملون منا

الجودة

• نعمل بجهود نوبية لتوفير خدمة ممتازة للارتقاء بتجارب الآخرين،  
• نلتزم بوفقات العملاء للحصول على خدمات عالية الجودة.

السهولة

• نقدم الخدمات الأكثر ملاءمة لكم من خلال قنوات عديدة لتسهيل التواصل قدر الامكان،  
• ننقل عدد الإجراءات لتسريع وتبسيط انجاز المعاملات والخدمات.

الموثوقية

• نعمل بطريقة منظمة وشفافة،  
• نقدم خدمة فعالة بجهود وريوية تلبية كافة توقعاتكم،  
• نحافظ على نظام حكومة فعال لكافة الاتصالات والردود التي نتلقاها

الاستجابة في الوقت المناسب

• نخصص على الفور رقماً لكل طلب أو اقتراح أو شكوى أو آراء تصلنا من جانبكم،  
• نقدم لكم بطاقة تعريف وتوثيق الخدمات والأطر الزمنية للعمليات،  
• نموز من عملية التواصل من خلال الرد في الوقت المناسب.

المعرفة

• نمتنع فريق تقديم الخدمات التابع لنا بمعرفة تامة وخبرة واسعة لفهم احتياجاتكم،  
• نحرص على الرد على استفساراتكم والتعامل مع الشكاوى بسرية تامة.

اداب التعامل

• نتعامل بطريقة محترمة وودودة ومهنية،  
• نهتم بالأمور التي نعتبر الآخرين ولناخذ في الاعتبار اقتراحاتكم وافكاركم.

تسخير القنوات المتاحة لإيصال كافة الملاحظات والآراء حول تجربتهم

تقديم أجوبة مفصلة لتحسين الخدمات المقدمة لكم

## ما نرجوه منكم لتوفير خدمة متميزة لكم

تقديم الوثائق المطلوبة لتسريع الإجراءات

التعامل مع فريق عملنا باحترام وتقدير متبادل

العنوان : المركز التكنولوجي لخدمة المواطنين - شارع جمال عبد الناصر - الخارجة - الوادي الجديد - مصر

للتواصل معنا

ت : ٠٩٢-٢٩٢٠٣٤٥



<https://www.facebook.com/tc.kharg>

القيمة بالمليون

2021/2020	2020/2019	2019/2018	2018/2017	2017/2016	الإيراد	م
69	40	21.8	17.5	3	صندوق الخدمة	1
10.4	17.4	18	12	5	صندوق الإسكان	2
100	162	24	18	12	صندوق استصلاح الأراضي	3
<b>179.4</b>	<b>219.4</b>	<b>63.8</b>	<b>47.5</b>	<b>20</b>	<b>الإجمالي</b>	



تم تحويل مبلغ ( 136 ) مليون جنيه لصالح المجمع الحكومي الممكّن من حصيلة صندوق استصلاح الأراضي بالمحافظة .





## المشروعات الاستثمارية الفترة من ٢٠١٤ حتى ٢٠٢١

### مجال الزراعي

- ١- تنفيذ مبادرة النخيل بمساحة ٥٠ ألف فدان ٢,٥ مليون نخلة التي أدت الى تخصيص مساحة ٩٣,٣ ألف فدان نخيل بتكلفة استثمارية تبلغ ١ مليار جنيه تقريبا وزراعة ٢٥٠ ألف نخلة حتى الآن .
- ٢- قامت وزارة الاسكان بتخصيص الدعم المالي لتنفيذ مشروع الاسكان الاجتماعي كمنازل ريفية بدلا من المباني السكنية لجذب المجتمعات الريفية وزيادة الرقعة الزراعية .
- تم تخصيص مساحات بلغت ٤١٠ ألف فدان باجمالي ايراد سنوي مقابل ارتفاع يصل الى ٦٠٠ مليون جنيه وتكلفة استثمارية تصل الى ٢٤ مليار و ٦٠٠ مليون جنيه تقريبا في الفترة من ٢٠١٧ حتى تاريخه .

### مجال الانتاج الداجني

- تم بالفعل التوقيع والاتفاق مع كبريات الشركات في مجال الانتاج الداجني ( استثمار اجنبي - محلي ) الشركة العربية لامات الدواجن لانتاج الجودود مساحة ١٠٠٠ فدان

### مجال الانتاج الحيواني

- تم توقيع اتفاق مع جهاز الخدمة الوطنية لاقامة مشروع مجمع انتاج حيواني بطاقة ١٠ آلاف رأس والمشروع يعمل الآن .

### مجال الاستثمار الصناعي

- ١- تم التنسيق مع الهيئة العربية للتصنيع ووزارة البيئة في انشاء مصنع انتاج خشب MDF من جريد النخيل بتكلفة استثمارية بلغت ١,٢ مليار جنيه ويتم الآن الدراسة الفنية للمشروع
- ٢- الاستثمار في محطات الطاقة الشمسية حيث تتميز المحافظة بأكبر نسبة سطوع للشمس على مدار ٣٦٥ يوم في السنة

### مشروعات صغار المستثمرين خلال الفترة من ٢٠١٧ حتى تاريخه

المجال الاستثماري	زراعي	انتاج حيواني	خدمي	سياحي	صناعي
عدد المشروعات	13	14	23	1	12
المساحة	فدان 2767	فدان 545.5	م <sup>٢</sup> 153968.6	م <sup>٢</sup> 54600	م <sup>٢</sup> 334055
التكلفة الاستثمارية بالمليون جنيه	88.146	40.25	27.623	2	147.626
أعوام	2017	2018	2019	2020	2021
التكلفة الاستثمارية بالمليون جنيه	29.785	115.588	132.25	27.6	35.75

مدير الاستثمار

محمود عمران

سيد محمود عبد الله  
وكيل أول الوزارة  
سكرتير عام المحافظة



المختص

محمد صلاح



## تقرير

### الموضوع :-

عرض موقف مركز خدمات المستثمرين فرع الهيئة العامة للاستثمار بالمحافظة

### المهام والخدمات التي يقدمها المركز

- مركز خدمات المستثمرين منوط به تقديم الخدمات للمستثمرين سواء في مرحلة تأسيس الشركات أو خدمات ما بعد التأسيس،

### من أهم أهدافه

- تجميع كافة الجهات الحكومية التي يتعامل معها المستثمرون في مكان واحد ليتمكنوا من الحصول على الموافقات والتصاريح والتراخيص اللازمة لإنشاء وتأسيس وتشغيل الشركات من خلال موقع واحد ( الضرائب العامة - ضريبة المبيعات - الشهر العقاري - السجل التجاري - التأمينات ) .
- تيسير حصول المستثمر على خدمات متكاملة وقريبة، وتطويرها بشكل دائم.
- تذليل المعوقات التي تواجه المستثمر من خلال تواجد الجهات الحكومية التي يتعامل معها المستثمر في مكان واحد وتطوير عملها لكسب رضا المستثمر وتحسين مناخ الاستثمار فيما تعلق بسهولة الإجراءات الحكومية المقدمة له.

### الخدمات التي يقدمها المركز:

أولاً: خدمات التأسيس:

ثانياً : خدمات ما بعد التأسيس

- خدمات قانونية - الخدمات الفنية - الخدمات الحكومية - النشر في صحيفة الاستثمار خدمات الإعفاءات الضريبية





الجمهورية العربية الفلسطينية  
السلطة الفلسطينية  
الوزارة العامة للتخطيط والتنمية

الإدارة العامة للتخطيط والتنمية

بيان بإنجازات الخطة الاستثمارية  
خلال الفترة من ٢٠١٧ حتى ٢٠٢٢ م

القيمة بالليون جنيهه

اسم المشروع	٢٠١٨/٢٠١٧	٢٠١٩/٢٠١٨	٢٠٢٠/٢٠١٩	٢٠٢١/٢٠٢٠	٢٠٢٢/٢٠٢١
مشروعات الكهرباء	٩.٢	٢٠	٢٠.٩	٢٧.٨	١٣
مشروعات الطرق	٦٦.٦	٧٣.١	٨٦.٣	١٢٢	٩٩
مشروعات تحسين البيئة	١٩.٩	٣٠.٥	١٦.٢	٥٠.٩	٦٢
مشروعات الأمن والإطفاء والمرور	١٩.٢	٥٩.٣	٦١.٦	٥٢.٦	٧٢
مشروعات تدعيم احتياجات الوحدات المحلية	١٠.١	١٧.١	١٨.٨	١٦.١	٢٧
مشروعات تنمية مهارات المرأة	٠	٠	٠	٠	٠
الإجمالي	١٢٥	٢٠٠	٢٠٣.٨	٢٦٩.٤	٢٧٣
اجمالي ماتم صرفه من ٢٠١٧ حتى ٢٠٢٢				١٠٧١.٢	

التوقيع /  
محاسب / أشرف محمود الأنور  
(مدير عام التخطيط والمتابعة)

التوقيع /  
وكيل أول الوزارة / سيد محمود عبد الله  
سكرتير عام المحافظة (محافظة)





وزارة التنمية المحلية  
الإدارة العامة للأزمات والكوارث  
القيس، شعكر وتقدير  
التاريخ: ٢٠٢٢/٠٢/

شؤون الأزمات والكوارث  
١٠ فبراير ٢٠٢٢  
٤١٦/١

السيد / سكرتير عام محافظة الوادي الجديد

تحية طيبة ..... وبعد ،،،

إيماءً إلى الجهد المبذول من إدارة الأملاك والمنظومة الإلكترونية لتقنين أراضي الدولة مما أدى إلى تحرير عدد (٩٧) عقد خلال الشهر السابق والإسراع في تحصيل مستحقات الدولة -

تتوجه وزارة التنمية المحلية بالشكر والتقدير لكلاً من السيد المسئول عن ملف التقنين بالمحافظة ، وكافة السادة العاملين على الملف (أملاك - منظومة)

وتمنى لسيادتكم مزيد من النجاح والتفوق واستمرار للجهد المبذول من محافظتكم وجميع المسئولين عن ملف تقنين أراضي الدولة لإنهاء الملف وتحصيل مستحقات الدولة

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير ،،،

التوقيع /

السواء / حمزة درويش  
رئيس قطاع شئون مكتب الوزير

تقدير

والديوان العام  
السيد / مدي وزارة تنمية محلية  
م. بنفادي  
م. بنفادي

محمد حسن  
٩١٤  
٤١٤٥/٩/١١

شكر وتقدير  
السيد | محمد حبيب الدين |  
يسر محافظة الوادي الجديد (أه تقدر) بولاف التكر والتقدير  
على جهودكم الطيبة في حصول قرية بولاف  
على المركز الأول بمسابقة مصر للتميز الحكومي

مع تمنياتنا بطوام التوفيق



محافظة الوادي الجديد

(محمد سالم الزملوط)





# شهادة التميز

الدورة الثانية

2020

تمنح رئاسة مجلس الوزراء هذه الشهادة للجهد الفعال والأداء المتميز  
لجائزة المؤسسة الحكومية المتميزة - فئة المدن

الطريق الأول

مدينة الخارجة

محافظة الوادي الجديد

د/ مصطفى مدبولي

رئيس مجلس الوزراء



وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري  
Ministry of Planning, Monitoring  
and Administrative Reform



جائزة مصر للتميز الحكومي  
Egypt Government Excellence Award



# شهادة التميز منحت هذه الجائزة للجهد الفعال و الأداء المتميز

جائزة المؤسسة الحكومية المتميزة / فئة القرى

قرية بولاق

السورة الأولى ٢٠١٩

المركز الاول

رئيس مجلس الوزراء





بيان قياس كفاية أداء الموظفين التخصصية

تقرير عام ٢٠٢٠ م ٢٠٢١ م  
في الفترة من ١١/١٢/٢٠٢٠ حتى ١٢/١٢/٢٠٢٠  
بيانات تملا بمعرفة العامل نفسه

١٠٠

الأعمال البارزة التي قام بها خلال فترة التقرير

سواء ملفات الملفات الخاصة بالطلاب في المرحلة الابتدائية  
سواء ملفات ملفات الطلاب في المرحلة المتوسطة

نواحي التقدير المادية والأدبية لأعمال المتأثرة خلال فترة التقرير (مكافآت خطابات شكر علاوات ... الخ)

تعليق الرئيس المباشر

٢٢٤٤

بيانات تملا من واقع ملف الخدمة  
بمعرفة شئون العاملين

الإسم : محمد عبد القادر  
الوظيفة : أخصائى خدمات عامة  
المؤهل العلمي : من العلوم التربوية  
الدرجة : الأولى

الأجازات : عارضة  
تاريخ الإبلاغ بالتقرير : مرضي  
الدورات التدريبية خلال السنة : مرضي

الإدارة التي يعمل بها : شئون العاملين

الجزاءات ومدد الإنقطاع :  
بيانات أخرى :  
مرتبة التقريرين السابقين : ٩٨٢٠٠  
التقرير النهائي : ٩٨٢٠٠

تعليق الرئيس المباشر :-  
تعليق الرئيس الأعلى :-



ملحوظة :  
تعد حصول العامل على مرتبة ممتاز أو ضعيف توضع السجلات التي من أجلها حصل على هذه المرتبة

مرتبة الكفاية والدرجة المقررة لها :  
١ - ممتاز من ٩٠ إلى ١٠٠  
٢ - جيد جدا من ٨٠ إلى أقل من ٩٠

ويختم يعتمده

مؤرخة جعفر لاهيل  
١٤/١٩



بيان قياس كفاية الأداء للوظائف التخصصية

ملاحظات	ثانية وثالثة تخصصية تكرارية			ثانية تخصصية اشرافية			اولى تخصصية تكرارية			اولى تخصصية اشرافية			الوظيفية عناصر التقدير	
	رئيس اعلى	رئيس مباشر	درجة	رئيس اعلى	رئيس مباشر	درجة	رئيس اعلى	رئيس مباشر	درجة	رئيس اعلى	رئيس مباشر	درجة		
			٢٠			٢٠	١٩	١٩	٢٠			١٥	كمية العمل	أداء العمل
			٢٥			٢٠	١٩	١٩	٢٠			١٥	درجة إتقان العمل	
												١٠	توقيتات العمل	
												١٠	القدرة على التخطيط والتنظيم	التفكير القوية الإدارية
						١٠						١٠	القدرة على التوجيه والمتابعة	
						١٠	١٠	١٠	١٠			١٠	القدرة على التصرف وتحمل المسؤولية	
							١٠	١٠	١٠			١٠	القدرة على المبادرة والابتكار	
			١٠				١٠	١٠	١٠			١٠	القدرة على البحث والتحليل	
			١٠				١٠	١٠	١٠			١٠	القدرة على تنمية المهارات	
			١٠										القدرة على تطوير العمل	
			١٠			١٠	١٠	١٠	١٠			١٠	علاقات العمل بين الزملاء والرؤساء	الجوانب السلوكية
			١٥			١٠	١٠	١٠	١٠			١٠	الإنضباط الاداري	
			١٠٠			١٠٠	٩٨	٩٨	١٠٠			١٠٠	الاجمالي	

لجنة شؤون العاملين

رئيس اعلى

رئيس مباشر

تقدير الكفاية النهائي بمرتبة /

تقدير الكفاية النهائي بالدرجات



<https://n9.cl/9unfi>

<https://n9.cl/dc٦q٠>

<https://n9.cl/aq١z٠>

<https://n9.cl/uqs٥٠>

<https://n9.cl/lx٨٥٤>

<https://n9.cl/٦xfg٦>

2:49 2021/12/22 م

بوابة التعاقبات العامة

### تنوية هام

السادة الكرام نوجه عناية حضراتكم بقيامنا باتخاذ بعض الإجراءات الاحترازية نظرا للظروف الحالية حرصا على سلامتكم وسلامة موظفينا اضغظ هنا

التفاصيل الرئيسية

تحميل الملفات

الإستفسارات

البنود

عملية هدم منازل من الطوب اللبن باحياء ( البري-السيط البحري-السيط الشرقي-المجاهدين )

رقم العملية شرانوية/المزايدة:	101(2021/2022)
الجهة:	محافظة الوادي الجديد - الوحدة المحلية لمركز ومدينة الخارجة
تاريخ التقديم:	2021-12-22
نوع العملية شرانوية/المزايدة:	امر مباشر
طبيعة العملية شرانوية :	داخلية
الحالة:	جارى البت فيها
تاريخ الاعلان :	2021-12-22
تقبل التجزئة:	لا
توجد عروض بديلة:	لا
نظام التقييم:	مقبول/مرفوض
النشاط:	مقاولات عمومية
الوصف:	عملية هدم منازل من الطوب اللبن باحياء ( البري-السيط البحري-السيط الشرقي-المجاهدين )
الشروط:	اي استفسارات تكون بإدارة العقود والمشتريات يتم العروض قبل موعد اللجنة لإدارة التعاقبات قبل الساعة 11 صباحا مرفقة بالاوراق والتوقيعات والاختام موعد فتح المظاريف الفنية والمالية يوم الاحد 26/12/2021
ملاحظات :	

رجوع



بمكتكم متابعتنا على

© حقوق النشر محفوظة لوزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري 2019

## مدينة الخارجة

## بيانات أمر الدفع الالكتروني

تاريخ و وقت التقرير : 11:25:49 24/02/2022 ص

اسم المستخدم : khriga\_muhammed

الجهة الوحدة الحسابية	رقم أمر الدفع	المنطقة الرقم المؤسسي	ديوان عام محافظة الوادي الجديد 22300102
محافظة الوادي الجديد مدينة الخارجة	GP23202206002250	نوع أمر الدفع	أمر دفع
		البيانات المالية	
المبلغ	1,543,999.00	العملة	جنيه مصري
فقط وقدره	فقط مليون و خمسمائة و ثلاثة و أربعون ألفا و تسعمائة و تسع و تسعون جنيهاً تاريخ الإستحقاق	حالة التشغيل	تحت التنفيذ
الوصف	لا غير	نوع الخطة	2022/02/28
نوع الباب الموازني مدفوعات	صرف المستحق عن عملية تطوير طريق الخارجة اسيوط مقاوله/الجمعية التعاونية بباريس شطب 1166	نوع الخطة	حد سحب عام حالي
منفذ أمر الدفع	بنك الاستثمار	نوع الخطة	عام حالي
الخطة	خطة أصلية عام حالي 2022-2021	نوع الخطة	عام حالي
المشروع		نوع الخطة	عام حالي
		المستفيد	
اسم الجهة	الجمعية التعاونية الانتاجية للانشاء والتعمير بباريس	رقم تعريف الجهة	0
		ألية الصرف	
حساب بنكي	بنك مصر	الفرع	الخارجة
البنك			
رقم الحساب	3120001000031402		

الاسم :  
التوقيع الأول :الاسم :  
التوقيع الثاني :